



Администрация Ножай-Юртовского муниципального района
Муниципальное учреждение
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»)

Нажи-Юьртан муниципальни кюштан администрации
Муниципальни хьукмат
«НАЖИ-ЮЬРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН ДАКЪА»
(МХЪ «Нажи-Юьртан муниципальни кюштан дешаран дакъа»)

ПРИКАЗ

03.08.2026

№ 18-Д

с. Ножай-Юрт

**Об утверждении Порядка рассмотрения
запросов о предоставлении информации
о деятельности МУ «Отдел образования
Ножай-Юртовского муниципального
района»**

В соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с изменениями и дополнениями) (статьи 18, 19, 20), Законом Чеченской Республики от 30 октября 2014 г. № 37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике», в целях установления единого порядка рассмотрения запросов о предоставлении информации о деятельности МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения запросов о предоставлении информации о деятельности МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» (далее – Порядок).

2. Ответственному за обеспечение доступа к информации обеспечить рассмотрение запросов о предоставлении информации в соответствии с утверждённым Порядком.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» Муцухаева А.Г.

Начальник



Р.А. Хамзатов

Приложение
к приказу МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»
от 03.08.2016 № 128-П

ПОРЯДОК

**рассмотрения запросов о предоставлении информации о деятельности
МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с изменениями и дополнениями) (статьи 18, 19, 20), и определяет порядок рассмотрения запросов о предоставлении информации о деятельности МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» (далее – Отдел образования).

1.2. Настоящий Порядок распространяется на запросы граждан и организаций о предоставлении информации о деятельности Отдела образования.

1.3. Запрос – обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в Отдел образования о предоставлении информации о деятельности этого органа (статья 1 Федерального закона № 8-ФЗ).

2. Порядок подачи запроса

2.1. Запрос должен содержать (статья 18 Федерального закона № 8-ФЗ):
фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (для гражданина) либо наименование организации (для юридического лица);
почтовый адрес, номер телефона и (или) адрес электронной почты для направления ответа;

информация, которую заявитель желает получить;
форма предоставления информации (письменная, электронная).

2.2. Анонимные запросы не рассматриваются.

2.3. Запрос может быть подан следующими способами:

лично – в приёмной Отдела образования;
почтовым отправлением – по адресу Отдела образования;
по электронной почте – на адрес Отдела образования;
через официальный сайт Отдела образования.

2.4. При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации.

3. Регистрация запроса

3.1. Запрос подлежит регистрации в течение трёх дней со дня его поступления в Отдел образования (статья 18 Федерального закона № 8-ФЗ).

3.2. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трёх дней со дня его поступления.

3.3. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

4. Сроки рассмотрения запроса

4.1. Срок рассмотрения запроса составляет 30 календарных дней со дня его регистрации (статья 18 Федерального закона № 8-ФЗ).

4.2. В случае невозможности предоставления запрашиваемой информации в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа с указанием причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх установленного срока (статья 18 Федерального закона № 8-ФЗ).

5. Переадресация запроса

5.1. Если запрос не относится к деятельности Отдела образования, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в орган, к полномочиям которого отнесено предоставление запрашиваемой информации (статья 18 Федерального закона № 8-ФЗ).

5.2. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией.

5.3. Если Отдел образования не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом органе, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией (статья 18 Федерального закона № 8-ФЗ).

6. Основания для отказа в предоставлении информации

6.1. Отказ в предоставлении информации возможен в следующих случаях (статья 20 Федерального закона № 8-ФЗ):

содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Отдела образования;

в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

запрашиваемая информация не относится к деятельности Отдела образования;

запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Отделом образования, проведении анализа деятельности Отдела образования либо проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

6.2. Отказ в предоставлении информации оформляется письменно с указанием причин отказа.

6.3. Отказ в предоставлении информации может быть обжалован в установленном порядке.

6.4. Отдел образования вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена на официальном сайте (статья 20 Федерального закона № 8-ФЗ).

7. Порядок предоставления информации

7.1. Информация предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации (статья 19 Федерального закона № 8-ФЗ).

7.2. В ответе на запрос указываются:

наименование Отдела образования;

почтовый адрес Отдела образования;

должность лица, подписавшего ответ;

реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

7.3. При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации.

7.4. Если запрашиваемая информация была опубликована в средстве массовой информации или размещена на официальном сайте, Отдел образования в ответе на запрос может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации и (или) электронного адреса официального сайта (статья 19 Федерального закона № 8-ФЗ).

7.5. Если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен (статья 19 Федерального закона № 8-ФЗ).

7.6. Если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, Отдел образования обязан предоставить запрашиваемую информацию, за

исключением информации ограниченного доступа (статья 19 Федерального закона № 8-ФЗ).

7.7. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации Отделом образования (статья 19 Федерального закона № 8-ФЗ).

7.8. Информация предоставляется бесплатно, за исключением случаев, когда объём запрашиваемой информации превышает определённый Правительством Российской Федерации объём информации, предоставляемой на бесплатной основе (статья 22 Федерального закона № 8-ФЗ).

8. Порядок обжалования

8.1. Решения и действия (бездействие) Отдела образования, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Отдела образования, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу либо в суд (статья 23 Федерального закона № 8-ФЗ).

8.2. Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации, либо несвоевременного её предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (статья 23 Федерального закона № 8-ФЗ).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня утверждения приказом МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района».

9.2. Внесение изменений в настоящий Порядок осуществляется в порядке, установленном для его принятия.

9.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Порядком, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики, в том числе Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».