



Администрация Ножай-Юртовского муниципального района
Муниципальное учреждение
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»)

Нажи-Юьртан муниципальни кӀоштан администрати
Муниципальни хьукмат
«НАЖИ-ЮЬРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН ДЕШАРАН ДАКЪА»
(МХь «Нажи-Юьртан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»)

ПРИКАЗ

03.08.2026

№ 123-Д

с. Ножай-Юрт

**Об утверждении Положения о порядке
расследования, учета несчастных
случаев с обучающимися и
профилактике травматизма в
муниципальных образовательных
организациях, подведомственных МУ
«Отдел образования Ножай-Юртовского
муниципального района»**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 30 октября 2014 г. № 37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике», Уставом Ножай-Юртовского муниципального района, Положением о муниципальном учреждении «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района», а также иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, регулирующими отношения в сфере образования, в целях установления единого порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися, а также организации работы по профилактике травматизма п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке расследования, учета несчастных случаев с обучающимися и профилактике травматизма в муниципальных образовательных организациях, подведомственных МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» (далее – Положение).

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района», руководствоваться утвержденным Положением в своей деятельности.

3. Возложить ответственность за организацию работы по расследованию, учету несчастных случаев с обучающимися и профилактике травматизма в подведомственных образовательных организациях на главного специалиста МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» Макшарипову Ш.Г.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» Муцухаева А.Г.

Начальник



Р.А. Хамзатов

Приложение
к приказу МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»
от 03.08.2016 № 43-У

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расследования, учета несчастных случаев с обучающимися и профилактике травматизма в муниципальных образовательных организациях, подведомственных МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (далее – Порядок расследования № 602), Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 30 октября 2014 г. № 37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике», и определяет порядок расследования, учета несчастных случаев с обучающимися, а также систему работы по профилактике травматизма в муниципальных образовательных организациях (далее – образовательные организации), подведомственных МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» (далее – Отдел образования).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися во время пребывания в образовательных организациях, в результате которых обучающимися были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее – несчастный случай).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на несчастные случаи с обучающимися, происшедшие:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах образовательной организации, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом образовательной организации, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определено правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы образовательной организации и иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом образовательной организации;

в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно образовательной организацией;

г) при прохождении обучающимися образовательной организации учебной или производственной практики, сельскохозяйственных работ, общественно полезного труда на выделенных для этих целей участках и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей образовательной организации;

д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных образовательной организацией;

е) при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) образовательной организации следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) образовательной организации, общественном или служебном транспорте, или пешком;

ж) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом образовательной организации или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. Настоящее Положение не распространяется на несчастные случаи с обучающимися, происшедшие во время следования обучающихся от места жительства до образовательной организации и обратно, если такое следование не осуществляется на транспортном средстве, предоставленном образовательной организацией.

1.5. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося.

1.6. Ответственность за организацию работы по расследованию и учету несчастных случаев с обучающимися, а также за создание безопасных условий пребывания обучающихся несет руководитель образовательной организации.

2. Полномочия Отдела образования

2.1. Отдел образования в рамках расследования, учета несчастных случаев с обучающимися и профилактики травматизма:

2.1.1. Осуществляет контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в подведомственных образовательных организациях, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, в соответствии с подпунктом «д» пункта 6 Порядка расследования № 602.

2.1.2. Оказывает методическую и консультативную помощь образовательным организациям по вопросам расследования и учета несчастных случаев, а также профилактики травматизма.

2.1.3. Получает от образовательных организаций информацию о происшедших несчастных случаях и принятых мерах.

2.1.4. Участвует в расследовании групповых, тяжелых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом (в составе комиссии по расследованию).

2.1.5. Ежегодно до 30 января наступившего года направляет в Министерство образования и науки Чеченской Республики отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися в подведомственных образовательных организациях за истекший год в соответствии с пунктом 28 Порядка расследования № 602.

2.1.6. Анализирует причины и обстоятельства несчастных случаев, разрабатывает предложения по их профилактике.

2.1.7. Ведет сводный муниципальный учет несчастных случаев с обучающимися в подведомственных образовательных организациях.

2.1.8. Организует проведение совещаний, семинаров по вопросам профилактики травматизма и безопасности обучающихся.

2.1.9. Осуществляет мониторинг состояния безопасности условий пребывания обучающихся в подведомственных образовательных организациях.

2.1.10. Взаимодействует с администрацией Ножай-Юртовского муниципального района, надзорными органами по вопросам обеспечения безопасности обучающихся.

3. Обязанности руководителя образовательной организации при несчастном случае

3.1. Руководитель образовательной организации (или уполномоченное им лицо) при наступлении несчастного случая обязан:

3.1.1. Немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию.

3.1.2. Принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

3.1.3. Принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств.

3.1.4. Принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

3.1.5. Проинформировать о несчастном случае с обучающимся Отдел образования, а также родителей или законных представителей пострадавшего.

3.1.6. Принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

3.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее – тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель образовательной организации обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Положению) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) родителям или законным представителям пострадавшего;

в) Отделу образования (Учредителю);

г) в соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся образовательной организации.

4. Организация расследования несчастного случая

4.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем образовательной организации незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

4.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации.

4.3. Комиссию возглавляет руководитель (или уполномоченное им лицо) образовательной организации.

4.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем образовательной организации возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее – представитель организации);

представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации.

4.5. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

4.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

4.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом комиссия по расследованию несчастного случая создается Отделом образования незамедлительно.

4.8. Состав комиссии утверждается распорядительным актом Отдела образования. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

4.9. Комиссию возглавляет начальник Отдела образования или уполномоченное им лицо.

4.10. В состав комиссии включаются представители образовательной организации, в которой произошел несчастный случай, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации.

4.11. В состав комиссии могут быть включены по согласованию представители Министерства просвещения Российской Федерации, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, а также представители профсоюзных организаций.

4.12. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

4.13. Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

4.14. Несчастный случай с обучающимся образовательной организации, проходящим производственную практику в организации (у работодателя – физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя – физического лица), расследуется организацией

(работодателем – физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель образовательной организации.

4.15. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель образовательной организации в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Отделу образования (Учредителю);
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в) в выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации.

4.16. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю образовательной организации, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно настоящему Положению по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в образовательную организацию. Срок подачи заявления не ограничен.

4.17. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в образовательной организации может быть продлен распорядительным актом руководителя образовательной организации или Отделом образования, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

4.18. Каждый совершеннолетний пострадавший (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

5. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая

5.1. Комиссия образовательной организации по расследованию несчастного случая обязана:

- а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в образовательной организации, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Положению;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 3 к настоящему Положению, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми образовательной организацией, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных образовательной организации, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 4 к настоящему Положению.

5.2. Комиссия, созданная Отделом образования для расследования группового, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в образовательной организации, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Положению;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 3 к настоящему Положению,

схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми образовательной организацией, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных образовательной организации, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 5 к настоящему Положению (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

5.3. По требованию комиссии руководитель образовательной организации, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств образовательной организации, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

5.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в образовательной организации, обязана по запросу руководителя образовательной организации выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

5.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);

г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

6. Оформление результатов расследования и учет несчастных случаев

6.1. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Положению) составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем образовательной организации и заверяется печатью данной организации (при наличии).

6.2. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации.

6.3. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение сорока пяти лет.

6.4. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Отделу образования (Учредителю).

6.5. Информация о несчастном случае регистрируется образовательной организацией в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 6 к настоящему Положению (далее – журнал регистрации).

6.6. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящему Положению) составляется в двух экземплярах.

6.7. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Отдела образования (Учредителя).

6.8. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в

образовательной организации, в которой произошел несчастный случай, в течение сорока пяти лет.

6.9. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется образовательной организацией в журнале регистрации.

6.10. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

б) органам местного самоуправления;

в) Министерству просвещения Российской Федерации (по запросу);

г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

д) в представительный орган обучающихся образовательной организации (по запросу).

6.11. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Положению, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке Чеченской Республики.

6.12. В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохрнительными органами как преступление.

6.13. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях № 4, № 5 к настоящему Положению, в двух экземплярах.

6.14. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

6.15. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение сорока пяти лет.

6.16. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, фиксируются в журнале регистрации.

7. Порядок предоставления отчетности

7.1. Образовательные организации ежегодно до 20 января наступившего года направляют в Отдел образования отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год (рекомендуемый образец приведен в приложении № 7 к настоящему Положению).

7.2. Отдел образования ежегодно до 30 января наступившего года направляет в Министерство образования и науки Чеченской Республики отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися в подведомственных образовательных организациях за истекший год в соответствии с пунктом 28 Порядка расследования № 602.

7.3. Отчет составляется по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 7 к настоящему Положению.

8. Организация работы по профилактике несчастных случаев

8.1. Профилактика несчастных случаев с обучающимися – это комплекс организационных, технических, санитарно-гигиенических и воспитательных мероприятий, направленных на предотвращение случаев травматизма и гибели обучающихся во время их пребывания в образовательной организации и при проведении организованных мероприятий.

8.2. Основными целями профилактики несчастных случаев являются:
обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся;
создание безопасных условий пребывания в образовательной организации;
предупреждение случаев травматизма;
формирование у обучающихся навыков безопасного поведения;
своевременное выявление и устранение причин, создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся.

8.3. Образовательные организации обязаны:

8.3.1. Обеспечивать безопасные условия пребывания обучающихся в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм, правил пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.

8.3.2. Проводить инструктажи с обучающимися по безопасности жизнедеятельности:

вводный инструктаж (при поступлении в образовательную организацию);

первичный инструктаж на рабочем месте (перед началом занятий в учебных кабинетах, мастерских, спортивных залах);

повторный инструктаж (не реже одного раза в полугодие);

внеплановый инструктаж (при изменении условий обучения, после несчастных случаев);

целевой инструктаж (перед проведением массовых мероприятий, экскурсий, походов, спортивных соревнований).

8.3.3. Организовывать проведение Дней защиты детей, уроков безопасности, тренировок по эвакуации.

8.3.4. Обеспечивать наличие уголков безопасности (стендов по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности).

8.3.5. Проводить регулярные осмотры зданий, сооружений, оборудования на предмет выявления нарушений, создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся.

8.3.6. Своевременно устранять выявленные нарушения.

8.3.7. Обеспечивать медицинское сопровождение при проведении спортивных, массовых и иных мероприятий.

8.3.8. Вести документацию по вопросам безопасности (журналы инструктажей, акты проверок).

8.4. Педагогические работники обязаны:

8.4.1. Проводить инструктажи с обучающимися по безопасности жизнедеятельности перед началом занятий и мероприятий.

8.4.2. Немедленно сообщать руководителю образовательной организации о каждом несчастном случае или ситуации, создающей угрозу жизни и здоровью обучающихся.

8.4.3. Обеспечивать безопасное проведение занятий, экскурсий, походов, спортивных и иных мероприятий.

8.4.4. Проводить разъяснительную работу с обучающимися по вопросам безопасного поведения.

8.4.5. Контролировать соблюдение обучающимися правил безопасного поведения.

8.5. Классные руководители обязаны:

8.5.1. Проводить классные часы по безопасности жизнедеятельности (не реже одного раза в месяц).

8.5.2. Информировать родителей (законных представителей) о необходимости соблюдения правил безопасного поведения.

8.5.3. Вести учет обучающихся, отсутствующих на занятиях, с выяснением причин отсутствия.

8.6. Работа с обучающимися по профилактике несчастных случаев включает:

8.6.1. Проведение уроков и занятий по безопасности жизнедеятельности в рамках учебного плана (в том числе по предмету «Основы безопасности и защиты Родины»).

8.6.2. Проведение внеклассных мероприятий по безопасности (викторины, конкурсы, игры, соревнования).

8.6.3. Проведение практических тренировок по эвакуации при пожаре, угрозе террористического акта, чрезвычайной ситуации.

8.6.4. Организацию участия обучающихся в акциях, конкурсах по безопасности.

8.7. Работа с родителями (законными представителями):

8.7.1. Родители (законные представители) информируются о: правилах безопасного поведения в образовательной организации и за ее пределами;

проводимых мероприятиях по безопасности;

необходимости контроля за безопасностью детей во внеурочное время.

8.7.2. Проводятся родительские собрания по вопросам безопасности (не реже одного раза в год).

8.7.3. Родители привлекаются к участию в мероприятиях по профилактике несчастных случаев (рейды, патрули, совместные мероприятия).

9. Мониторинг

9.1. Отдел образования осуществляет мониторинг состояния безопасности условий пребывания обучающихся в подведомственных образовательных организациях в форме:

анализа отчетов образовательных организаций;

выездных мониторингов;

участия в комиссиях по обследованию образовательных организаций (приемка к новому учебному году, приемка к отопительному сезону).

9.2. Образовательные организации ежегодно до 1 июня представляют в Отдел образования отчет о проведенных мероприятиях по профилактике несчастных случаев.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения приказом МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района».

10.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, установленном для его принятия.

10.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики.

Приложение № 1
к Положению о порядке расследования,
учета несчастных случаев с
обучающимися и профилактике
травматизма в муниципальных
образовательных организациях,
подведомственных МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»

Рекомендуемый образец

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение № 2

к Положению о порядке расследования,
учета несчастных случаев с
обучающимися и профилактике
травматизма в муниципальных
образовательных организациях,
подведомственных МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

"__" _____ 20__ г.

(место составления
протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в
организации, осуществляющей образовательную деятельность _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____,

(указываются реквизиты
распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя
комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос

(указать место проведения опроса) очевидца
несчастного случая, должностного лица
организации, осуществляющей
образовательную деятельность:

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
- телефон <*> _____
- 5) место работы или учебы <*> _____
- 6) должность <*> _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лиц, участвовавших в опросе: другие члены
комиссии по расследованию несчастного
случая с обучающимся, законные
представители)

По существу несчастного случая,
происшедшего _____

"__" _____ 20__ г. с

_____, могу сообщить следующее:

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним
вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)
иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 3
к Положению о порядке расследования,
учета несчастных случаев с
обучающимися и профилактике
травматизма в муниципальных
образовательных организациях,
подведомственных МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ "___" _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в
организации, осуществляющей образовательную деятельность _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____,

(указываются реквизиты
распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____,
(указывается дата
несчастного
случая)

в _____,
(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

с _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию
несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

7. Состояние освещенности и температуры <*>

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*>

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4
к Положению о порядке расследования,
учета несчастных случаев с
обучающимися и профилактике
травматизма в муниципальных
образовательных организациях,
подведомственных МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
организации, осуществляющей
образовательную деятельность

МП _____
(дата)

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)
2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при
наличии) учредителя
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в
организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии: _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы
4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего
учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение
мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим _____
7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая
(аудитория, лаборатория, класс, прочее)
с указанием опасных и (или) вредных факторов
со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте
смотра места несчастного случая, оборудования,

использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____

(связан/не связан - указывается соответствующее) с образовательной деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен "___" _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Положению о порядке расследования,
учета несчастных случаев с
обучающимися и профилактике
травматизма в муниципальных
образовательных организациях,
подведомственных МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»

Рекомендуемый образец

АКТ N _____
о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным
исходом)
происшедшего _____ в,
(дата и время несчастного случая)
_____,
(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)
_____,
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии: _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)
с участием _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого
произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая
(аудитория, лаборатория, класс, прочее.)

с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной
(связан/не связан - указывается соответствующее)

деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____
(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

_____ (перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен "___" _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6
к Положению о порядке расследования,
учета несчастных случаев с
обучающимися и профилактике
травматизма в муниципальных
образовательных организациях,
подведомственных МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися
в _____
(наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

N п/п	Дата, время происше дшего несчастн ого случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадав шего	Курс (аудито рия, класс, группа)	Место несчас тного случая	Вид происш ествия <*>	Краткие обстоятел ства и причины несчастно го случая	N и дата состав ления акта	Количество дней нетрудоспо собности в связи с несчастли вым случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Приняты е меры по устранен ию причин несчастн ого случая
									Вызд оров ел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категори я "ребенок- инвалид"	Смерте льный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Приложение № 7
к Положению о порядке расследования,
учета несчастных случаев с
обучающимися и профилактике
травматизма в муниципальных
образовательных организациях,
подведомственных МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»

Рекомендуемый образец

ОТЧЕТ
о происшедших несчастных случаях с обучающимися
в организации, осуществляющей образовательную деятельность
за 20__ год

Отчетность - годовая	
Кому представляется	(наименование, адрес получателя)
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю	до 20 января
2. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования - в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	до 30 января
3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
Наименование отчитывающейся организации	

Министерство	
Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	
Почтовый адрес	

[illegible]

Должностное лицо,
ответственное за
представление
статистической информации
(от имени юридического
лица)

(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество при наличии)
-------------	-----------	---

М.П.

(фамилия, имя, отчество при наличии) исполнителя	(номер контактного телефона)	Дата составления документа
--	------------------------------------	----------------------------------