



Администрация Ножай-Юртовского муниципального района
Муниципальное учреждение
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»)

Нажи-Юьртан муниципальни кӀоштан администрати
Муниципальни хьукмат
«НАЖИ-ЮЬРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН ДЕШАРАН ДАКЪА»
(МХь «Нажи-Юьртан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»)

ПРИКАЗ

03.08.2026

№ 120-Д

с. Ножай-Юрт

Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения, мониторинга и методического сопровождения учебных планов и календарных учебных графиков в муниципальных образовательных организациях, подведомственных МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»

В соответствии с пунктом 10 статьи 13, статьёй 12, частью 2 статьи 28, статьёй 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке разработки, утверждения, мониторинга и методического сопровождения учебных планов и календарных учебных графиков в муниципальных образовательных организациях, подведомственных МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» (далее – Положение).

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района».

Начальник



Р.А. Хамзатов

Приложение
к приказу МУ «Отдел
образования Ножай-Юртовского
муниципального района»
от 03.08.2026 № 120-Т

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, утверждения, мониторинга и методического сопровождения учебных планов и календарных учебных графиков в муниципальных образовательных организациях, подведомственных МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 10 статьи 13, статьёй 12, частью 2 статьи 28, статьёй 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет:

полномочия МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» (далее – Отдел образования) в части учебных планов и календарных учебных графиков;

общие требования к учебным планам и календарным учебным графикам;

порядок разработки и утверждения учебных планов и календарных учебных графиков в муниципальных образовательных организациях (далее – ОО);

порядок мониторинга соответствия учебных планов и календарных учебных графиков требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС);

формы методического сопровождения.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные организации, подведомственные Отделу образования.

2. Полномочия Отдела образования

2.1. В соответствии с пунктом 10 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Отдел образования не вправе:

2.1.1. Утверждать учебные планы и календарные учебные графики ОО.

2.1.2. Изменять учебные планы и календарные учебные графики ОО.

2.1.3. Требовать изменения учебных планов и календарных учебных графиков ОО (за исключением случаев несоответствия ФГОС).

2.2. Отдел образования вправе:

2.2.1. Разрабатывать методические рекомендации по формированию учебных планов и календарных учебных графиков.

2.2.2. Проводить мониторинг соответствия учебных планов и календарных учебных графиков требованиям ФГОС.

2.2.3. Оказывать методическую и консультативную помощь ОО по вопросам разработки учебных планов и календарных учебных графиков.

2.2.4. В случае выявления несоответствия учебного плана или календарного учебного графика требованиям ФГОС направлять ОО рекомендации по приведению их в соответствие.

3. Требования к учебному плану

3.1. Учебный план является частью основной образовательной программы ОО и разрабатывается в соответствии с ФГОС.

3.2. Учебный план должен содержать:

обязательную часть (в соответствии с ФГОС);

часть, формируемую участниками образовательных отношений;

перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

распределение учебного времени по классам (параллелям);

недельную нагрузку обучающихся (в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями).

3.3. Учебный план разрабатывается ОО самостоятельно в соответствии с примерными основными образовательными программами.

3.4. В учебном плане должны быть учтены:

требования ФГОС к структуре и содержанию;

санитарно-эпидемиологические требования к режиму образовательного процесса;

кадровые и материально-технические возможности ОО.

4. Требования к календарному учебному графику

4.1. Календарный учебный график является частью основной образовательной программы ОО.

4.2. Календарный учебный график должен содержать:

даты начала и окончания учебного года;

продолжительность учебных четвертей (триместров, полугодий);

сроки проведения каникул;

сроки проведения промежуточной аттестации.

4.3. Календарный учебный график разрабатывается ОО самостоятельно с учётом требований санитарно-эпидемиологических правил и норм.

5. Порядок разработки и утверждения учебного плана и календарного учебного графика

5.1. Учебный план и календарный учебный график разрабатываются ОО самостоятельно.

5.2. Проект учебного плана и календарного учебного графика рассматриваются на заседании педагогического совета ОО.

5.3. Учебный план и календарный учебный график утверждаются руководителем ОО (приказом) в составе основной образовательной программы (или как отдельные приложения к ней).

5.4. Утверждённая основная образовательная программа (включая учебный план и календарный учебный график) размещается на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в составе информации, подлежащей обязательному размещению на сайте) в течение 10 рабочих дней с даты утверждения.

5.5. Внесение изменений в учебный план и календарный учебный график осуществляется в порядке, аналогичном порядку их утверждения.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на ознакомление с учебным планом и календарным учебным графиком.

6. Мониторинг соответствия учебных планов и календарных учебных графиков требованиям ФГОС

6.1. Отдел образования осуществляет мониторинг соответствия учебных планов и календарных учебных графиков ОО требованиям ФГОС.

6.2. Мониторинг проводится ежегодно в соответствии с планом работы Отдела образования.

6.3. ОО представляют в Отдел образования информацию об утверждённых учебных планах и календарных учебных графиках по запросу Отдела образования в установленные сроки.

6.4. Критерии мониторинга:

наличие в учебном плане всех обязательных предметов в соответствии с ФГОС;

соблюдение недельной нагрузки (соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям);

наличие в календарном учебном графике всех обязательных элементов (сроки каникул, аттестации);

соответствие федеральным образовательным программам.

6.5. По результатам мониторинга Отдел образования:

формирует аналитическую справку;

при выявлении несоответствий направляет ОО рекомендации по приведению учебного плана и (или) календарного учебного графика в соответствие с ФГОС.

6.6. Рекомендации Отдела образования носят методический характер и не являются обязательными для исполнения, если иное не предусмотрено законодательством.

7. Методическое сопровождение

7.1. Отдел образования организует методическое сопровождение разработки учебных планов и календарных учебных графиков в следующих формах:

- проведение семинаров, консультаций для заместителей руководителей ОО;

- разработка методических рекомендаций;

- индивидуальное консультирование по запросам ОО.

7.2. ОО вправе обращаться в Отдел образования за методической помощью по вопросам разработки учебных планов и календарных учебных графиков.

7.3. Отдел образования информирует ОО об изменениях в ФГОС, примерных основных образовательных программах и иных нормативных правовых актах, влияющих на содержание учебных планов и календарных учебных графиков.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения приказом МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района».

8.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, установленном для его принятия.

8.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики.